



**Управление образования и молодёжной политики
администрации Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№ 456/п

Об утверждении организационно – технологической модели проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Городецком муниципальном округе в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения России от 26.01.2023г. № 55 и от 05.08.2024 г. № 528) (далее – Порядок) **приказываю:**

1. Утвердить организационно – технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников Городецкого муниципального округа (далее – ОТМ ШЭ ВсОШ) (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления



А.С.Соколова

Согласовано
С.А.Кострова

О.П.Брунова
9-15-23

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Городецком муниципальном округе Нижегородской области**

I. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее соответственно – ОТМ, ШЭ ВсОШ, олимпиада) разработана в соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 (далее – Порядок) и методическими рекомендациями, утвержденными на заседаниях центральных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников по всем общеобразовательным предметам в 2025 году, (далее – Методические рекомендации).

2. ШЭ ВсОШ проводится в соответствии с Порядком по настоящей ОТМ с учетом Методических рекомендаций и требований к организации и проведению ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету, разработанных региональной предметно-методической комиссией по соответствующему общеобразовательному предмету (далее – РПМК) и утвержденных протоколом заседания РПМК (далее – Требования), в соответствии с нормативными правовыми актами организатора, регламентирующими организацию и проведение ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, и локальными нормативными актами общеобразовательных организаций, являющихся местами мест проведения ШЭ ВсОШ (далее – ОО).

3. ШЭ ВсОШ проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

4. ШЭ ВсОШ проводится на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области. Рабочим языком проведения ШЭ ВсОШ является русский язык.

5. ШЭ ВсОШ проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и

защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

С 1 июля 2025 года ВсОШ по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» проводится по профилям: «Культура дома, дизайн и технология» и «Техника, технология и техническое творчество», а по общеобразовательному предмету «Информатика» проводится по профилям: «Программирование», «Информационная безопасность», «Робототехника» и «Искусственный интеллект».

6. Форма проведения олимпиады – дистанционная.

7. По согласованию с министерством образования и науки Нижегородской области (далее – Министерство) при проведении ШЭ ВсОШ используются информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных¹ в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

ШЭ ВсОШ по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) – на платформе дистанционного обучения «Сириус.Курсы» (далее – платформа «Сириус.Курсы»).

ШЭ ВсОШ по 18 общеобразовательным предметам (русский язык (для 4 – 11 классов), для 5-11 классов: иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности и защиты Родины) – на платформе проведения онлайн-олимпиад school.vega52.ru (далее – платформа Vega52).

8. В ШЭ ВсОШ принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее вместе – участники ШЭ ВсОШ/олимпиады).

¹Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Лица, осваивающие вышеуказанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в ШЭ ВсОШ по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием ИКТ, или в образовательной организации по месту их проживания.

10. ШЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным для 5 - 11 классов (по русскому языку и математике - для 4 - 11 классов).

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов.

В случае прохождения участников ШЭ ВсОШ, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на муниципальный этап (далее – МЭ) ВсОШ указанные участники ШЭ ВсОШ и на МЭ ВсОШ выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на ШЭ ВсОШ.

Не допускается повторное участие в ШЭ ВсОШ текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету.

11. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в ШЭ ВсОШ на общих основаниях.

12. ШЭ ВсОШ проводится ежегодно в период с 1 сентября по 1 ноября согласно графику, определенному организатором ШЭ ВсОШ, в соответствии со сроками, установленными Министерством.

13. Организатором ШЭ ВсОШ на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области является Учебно-методический центр управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа.

14. Организатор ШЭ ВсОШ уделяет особое внимание:

- недопущению конфликта интересов при формировании составов жюри и апелляционной комиссии ШЭ ВсОШ;
- созданию благоприятных условий для работы общественных наблюдателей;
- контролю за соблюдением участниками Порядка и Требований.

15. Методическое обеспечение ШЭ ВсОШ осуществляют РПМК по каждому общеобразовательному предмету.

16. Для организации и проведения ШЭ ВсОШ организатор создает оргкомитет и утверждает его состав.

Состав оргкомитета ШЭ ВсОШ формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей общеобразовательных организаций.

Оргкомитет ШЭ ВсОШ:

- обеспечивает организацию и проведение ШЭ ВСОШ в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ШЭ ВСОШ, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях²;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения ШЭ ВСОШ.

17. Для просмотра олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор ШЭ ВСОШ определяет состав жюри ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету с учетом недопущения конфликта интересов.

Состав жюри ШЭ ВСОШ формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету ВСОШ.

В состав жюри ШЭ ВСОШ входят председатель жюри, заместитель председателя жюри и члены жюри.

Число членов жюри ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

18. Для рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ШЭ ВСОШ (далее – апелляция) организатор ШЭ ВСОШ создает апелляционную комиссию с учетом недопущения конфликта интересов.

Состав апелляционной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления и общеобразовательных организаций округа.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

19. В случае если представителям организатора после окончания ШЭ ВСОШ, но до утверждения итоговых результатов становится известен факт нарушения участником ШЭ ВСОШ Порядка и (или) утвержденных Требований, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

II. Подготовка к проведению соревновательных туров ШЭ ВСОШ

20. Организатор ШЭ ВСОШ:

- 1) не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения ШЭ ВСОШ:
 - утверждает:

²Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее - СП 2.4.3648-20).

- составы организационного комитета (далее – оргкомитет), жюри и апелляционной комиссии ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету (с учетом недопущения конфликта интересов),

- определяет:

- график проведения ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии со сроками, установленными Министерством с учетом требований пунктов 9 и 11 Порядка и пункта 12 настоящей ОТМ,

- перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении ШЭ ВСОШ,

- процедуру регистрации участников ШЭ ВСОШ,
- процедуру анализа выполненных олимпиадных работ,
- процедуру показа выполненных олимпиадных работ,
- процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

2) не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала ШЭ ВСОШ письменно информирует путём публикации на официальном интернет-ресурсе: <https://edugrd.nobl.ru/activity/22156/> (управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа, раздел «Всероссийская олимпиада школьников») участников ШЭ ВСОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету;

3) устанавливает правила и форму подачи апелляции участниками ШЭ ВСОШ;

4) обеспечивает создание специальных условий для участников ШЭ ВСОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития (при необходимости), в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения ШЭ ВСОШ (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится ШЭ ВСОШ;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов компьютером (для слепых участников олимпиады);

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады);

5) устанавливает соответствующими распорядительными документами персональную ответственность членов оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии за соблюдение Порядка;

6) определяет форму акта, составляемого при нарушении Порядка лицами, перечисленными в пункте 30 настоящей ОТМ;

7) назначает лицо, ответственное за взаимодействие в рамках организации и проведения ШЭ ВСОШ, – муниципального координатора;

8) определяет места проведения ШЭ ВСОШ.

21. РПМК разрабатывают:

1) олимпиадные задания для проведения ШЭ ВСОШ по соответствующему общеобразовательному предмету;

2) критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий;

3) Требования с учетом Методических рекомендаций.

22. Оргкомитет ШЭ ВСОШ:

1) разрабатывает ОТМ, которую утверждает организатор МЭ ВСОШ;

2) обеспечивает:

- сбор и хранение:

- заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком,

- согласий совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных;

- согласий совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных разрешенных субъектом персональных данных для распространения (на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской

Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках);

- информирование участников:

- о сроках и местах проведения ШЭ ВСОШ,
 - о времени начала и продолжительности выполнения олимпиадных заданий,
 - о проведении анализа олимпиадных заданий и их решений,
 - о показе выполненных олимпиадных работ,
 - о порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами,
 - о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

23. Родители (законные представители) участника олимпиады:

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения ШЭ ВСОШ направляют в оргкомитет ШЭ ВСОШ заявления о необходимости создания специальных условий (привлечение ассистентов) для участников ШЭ ВСОШ с ОВЗ и детей-инвалидов и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности),

- не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения ШЭ ВСОШ письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации с указанием сведений об участниках, которые хранятся у школьного координатора ВСОШ в течение 1 года с даты проведения ШЭ ВСОШ.

24. Руководители общеобразовательных организаций – мест проведения ШЭ ВСОШ назначают:

- 1) лицо, ответственное за взаимодействие в рамках подготовки и проведения ШЭ ВСОШ, – школьного координатора;
- 2) Выбирают место проведения ШЭ ВСОШ (на дому или в общеобразовательной организации).

III. Особенности регистрации участников ШЭ ВСОШ

25. Регистрация участников ШЭ ВСОШ с использованием ИКТ на платформе Вега52 осуществляется путем авторизации по логину и паролю от Государственной информационной системы «Региональная государственная информационная система «Нижегородская образовательная платформа» и выбора предмета (-ов) во вкладке «Олимпиады».

Для участия в ШЭ ВсОШ обучающийся заявляет о своём желании представителю оргкомитета не менее чем за 2 рабочих дня до начала ШЭ ВсОШ.

Школьный координатор не менее чем за 2 рабочих дня перед проведением соревновательного тура подтверждает заявки на участие в своем личном кабинете на платформе Вега52. В случае нарушений регистрации или несоблюдения условий, школьный координатор вправе отказать в участии в соревновательном туре.

26. Регистрация участников ШЭ ВсОШ с использованием ИКТ на платформе «Сириус.Курсы» осуществляется путем авторизации с помощью логинов и паролей, предоставляемых школьным координаторам для каждого обучающегося.

IV. Проведение соревновательных туров ШЭ ВсОШ

27. Оргкомитет ШЭ ВсОШ обеспечивает:

- 1) проведение регистрации участников олимпиады;
- 2) контроль соблюдения участниками Порядка и Требований;

28. При проведении ШЭ ВсОШ каждому участнику ШЭ ВсОШ должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом Требований. Всем участникам ШЭ ВсОШ должны быть обеспечены равные условия.

29. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

30. В месте проведения ШЭ ВсОШ вправе присутствовать представители оргкомитета и жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету, общественные наблюдатели³.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении членам оргкомитета документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя⁴ присутствовать на всех мероприятиях ШЭ ВсОШ.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом ШЭ ВсОШ.

31. В случае выявления нарушений Порядка при проведении ШЭ ВсОШ общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору ШЭ ВсОШ для рассмотрения и принятия решения в соответствии с пунктом 19 настоящей ОТМ.

32. При проведении ШЭ ВсОШ в условиях образовательной организации в случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных Требований

³Часть 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

⁴Пункт 8 Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924.

представитель организатора или оргкомитета ШЭ ВСОШ удаляет данного участника ШЭ ВСОШ из аудитории, составив акт об удалении участника ШЭ ВСОШ, который подписывается представителем организатора или оргкомитета.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется (аннулируется).

33. При нарушении Порядка лицами, перечисленными в пункте 19 настоящей ОТМ, составляется акт по форме, определенной организатором ШЭ ВСОШ, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

34. Особенности проведения ШЭ ВСОШ с использованием ИКТ на платформе Вега52.

Участники получают доступ к выполнению олимпиадных заданий с 09:00 до 22:00 в день проведения ШЭ ВСОШ согласно графику, утвержденному приказом организатора ШЭ ВСОШ.

Продолжительность ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету и перечень необходимого материально-технического оборудования регламентируются Требованиями и публикуется на сайте <https://vega52.ru/>.

Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно на платформе Вега52. Участники олимпиады выполняют задания не останавливаясь, отсчет времени на выполнение не останавливается даже при выходе участника ШЭ ВСОШ из системы.

Участники олимпиады могут приступить к выполнению заданий в любое время начиная с 9:00 дня открытия заданий. Выполненная работа должна быть сдана участником до окончания времени, указанного на платформе Вега52 и определенного Требованиями, но не позднее 22:00 дня выполнения задания по соответствующему классу и предмету.

В случае если работа не была сдана участниками ШЭ ВСОШ до окончания времени, установленного на выполнение, работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

V. Проверка олимпиадных работ ШЭ ВСОШ

35. Проверка олимпиадных работ участников ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету осуществляется автоматически

36. Школьный координатор ВСОШ составляет протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету и направляет его организатору ШЭ ВСОШ;

37. Участник олимпиады на ШЭ ВСОШ вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с

установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

38. Оргкомитет ШЭ ВСОШ обеспечивает:

- 1) подготовку и внесение данных в таблицу предварительных результатов,
- 2) информирование участников о результатах выполнения олимпиадных заданий.

39. Публикация предварительных результатов ШЭ ВСОШ осуществляется не позднее 2 дней после завершения ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету в личных кабинетах участников на платформе Вега52 согласно графику проведения ШЭ ВСОШ, утвержденному организатором.

Участники олимпиады получают доступ к своим результатам в срок не позднее 2 календарных дней после даты проведения ШЭ ВСОШ. Критерии оценивания олимпиадных заданий, выполненная олимпиадная работа и полученные баллы доступны участникам ШЭ ВСОШ на платформе Вега52.

VI. Анализ олимпиадных заданий ШЭ ВСОШ

40. Жюри ШЭ ВСОШ по соответствующему общеобразовательному предмету после выполнения участниками олимпиады заданий проводит анализ в соответствии с Порядком и настоящей ОТМ.

При проведении анализа жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

Анализ проходит в сроки, уставленные оргкомитетом ШЭ ВСОШ, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания ШЭ ВСОШ.

VII. Апелляция о несогласии с выставленными баллами

41. Участник олимпиады вправе подать апелляцию в создаваемую организатором ШЭ ВСОШ апелляционную комиссию в установленной организатором ШЭ ВСОШ форме.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

42. Оргкомитет ШЭ ВСОШ обеспечивает:

- приём заявлений на апелляцию от участников ШЭ ВСОШ,
- проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету,

43. Апелляционная комиссия:

- 1) принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить апелляцию, сохранив количество баллов", "удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов", "удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов");

3) информирует участников олимпиады о принятом решении,

4) до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

44. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

45. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом по установленной организатором форме.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

46. Решение апелляционной комиссии ШЭ ВсОШ является окончательным.

VIII. Хранение и уничтожение материалов ШЭ ВсОШ

47. Общеобразовательные организации:

- 1) осуществляют хранение в течение 1 года с даты проведения ШЭ ВсОШ:
 - заявлений родителей (законных представителей) участников ШЭ ВсОШ, с письменным подтверждением ознакомления с Порядком,
 - согласий родителей (законных представителей) на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации с указанием сведений об участниках ШЭ ВсОШ;

IX. Подведение итогов ШЭ ВсОШ

48. Жюри ШЭ ВсОШ:

- 1) определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов

рассмотрения апелляций на основании протокола апелляционной комиссии и в соответствии с квотой, установленной организатором ШЭ ВсОШ;

2) оформляет итоговый протокол;

3) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору ШЭ ВсОШ:

- протоколы жюри, утверждающие индивидуальные результаты участников ШЭ ВсОШ, подписанные председателем, секретарем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

4) своевременно передает данные школьному координатору ШЭ ВсОШ для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

49. Школьный координатор ШЭ ВсОШ:

1) обеспечивает размещение на сайте общеобразовательной организации результатов участников (в виде рейтинговой таблицы);

2) организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты ШЭ ВсОШ с учетом внесенных изменений;

3) своевременно передает данные организатору ШЭ ВсОШ для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.